



Date de soumission : Titre du projet : Langue de la proposition : Établissement demandeur :	Numéro du projet :
Responsable du projet Nom : Titre/poste :	
Financement du projet Coût total du projet : Montant demandé à la FCI : Pourcentage du coût total du projet demandé à la FCI :	
Disciplines Discipline principale : Sous-discipline principale : Discipline secondaire : Sous-discipline secondaire : Discipline tertiaire : Sous-discipline tertiaire :	
Domaines d'application Principal : Secondaire :	
Mots clés	
Signature du président ou du directeur général (ou du signataire autorisé) Par la présente, l'établissement demandeur s'engage à respecter les conditions régissant l'utilisation des fonds de la FCI telles que stipulées dans la <i>Déclaration d'adhésion</i> et le <i>Guide des politiques et des programmes de la FCI</i> . Nom (en caractères d'imprimerie) : _____ Signature : _____ Date : _____	

Titre du projet :

Numéro du projet :

Établissement demandeur :

Besoin en infrastructure

L'infrastructure demandée maximisera le potentiel des partenariats décrits et accroîtra la capacité du collège à établir de nouveaux partenariats par l'entremise de projets de recherche appliquée et de développement technologique.

L'établissement demandeur a reçu la directive d'aborder chacun des aspects suivants :

1. Décrivez brièvement l'infrastructure demandée et indiquez son emplacement.
2. Expliquez comment cette capacité accrue renforcera les partenariats décrits et aidera le collège à en établir de nouveaux.
3. Décrivez comment la nouvelle infrastructure vient compléter l'infrastructure existante au collège et au sein de la région (dans les organismes des secteurs privé et public). Abordez la question des dédoublements possibles à l'échelle régionale et provinciale.

Titre du projet :

Numéro du projet :

Établissement demandeur :

Pérennité de l'infrastructure - Renseignements financiers

Les tableaux qui suivent présentent les coûts annuels et les sources de financement engagées qui assureront l'exploitation et la maintenance efficaces de l'infrastructure pendant les cinq premières années suivant sa mise en service. Ils n'incluent pas les coûts associés à la recherche ou au développement technologique. Le financement en provenance du Fonds d'exploitation des infrastructures de la FCI, s'il y a lieu, est inclus dans la catégorie « Contributions de l'établissement ».

Sommaire du budget d'exploitation et de maintenance

	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4	Année 5	Total
Personnel						
Fournitures						
Maintenance et réparations						
Services						
Autre (p récisez)						
Total						

Sources de financement

	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4	Année 5	Total
Contributions de l'établissement						
Autres organismes						
Frais d'utilisation						
Autre (p récisez)						
Total						

Titre du projet :

Numéro du projet :

Établissement demandeur :

Pérennité de l'infrastructure

Le collège a élaboré un plan approprié afin de maximiser les retombées de l'infrastructure et d'en assurer la pérennité à long terme.

L'établissement demandeur a reçu la directive d'aborder chacun des aspects suivants :

1. Décrivez les étapes de la mise en oeuvre, notamment les étapes clés, qui permettront à l'infrastructure proposée d'être complètement opérationnelle.
2. Donnez des précisions sur l'exploitation quotidienne de l'infrastructure en mentionnant le personnel que cela impliquera.
3. Donnez des précisions supplémentaires sur les coûts liés à l'exploitation et à la maintenance de l'infrastructure ainsi que sur les sources de financement correspondantes cités dans les tableaux de la section « Pérennité de l'infrastructure - Renseignements financiers ». Décrivez le plan de rechange dans l'éventualité où une de ces sources ne serait pas disponible.
4. Expliquez comment le collège entend gérer l'accès parmi les utilisateurs internes et externes.
5. Décrivez le plan qui permettra d'assurer la pertinence de l'infrastructure à long terme pour le secteur privé ainsi que les engagements de l'établissement au cours des années à venir en ce qui concerne ce domaine de priorité stratégique (p. ex. : plan de recrutement de nouveaux professeurs et professionnels, contribution aux coûts liés à l'exploitation de l'infrastructure).

Titre du projet :	Numéro du projet :
Établissement demandeur :	
Principaux participants	
Participants clés figurant dans la proposition d'ICC-RI.	
Participant	Affiliation

Titre du projet :

Numéro du projet :

Établissement demandeur :

L'équipe

L'équipe possède l'expertise nécessaire pour mener à bien les activités proposées avec l'infrastructure demandée.

L'établissement demandeur a reçu la directive d'aborder chacun des aspects suivants :

1. Décrivez l'expertise que possède l'équipe (participants clés) en ce qui concerne l'exploitation de l'infrastructure demandée, y compris l'expérience acquise avec un équipement semblable.
2. Décrivez comment l'équipe compte se tenir à jour dans le domaine (p. ex. : ateliers, conférences, groupes techniques, collaboration avec d'autres groupes).

Titre du projet :

Numéro du projet :

Établissement demandeur :

Retombées pour le Canada

Les activités proposées vont entraîner des retombées socioéconomiques pour la région et le pays.

L'établissement demandeur a reçu la directive d'aborder chacun des aspects suivants :

1. Décrivez les retombées à long terme des activités proposées sur l'activité économique (régionale et nationale) et sur la compétitivité du secteur privé.
2. Décrivez les retombées potentielles à long terme des activités proposées sur la société, la santé, l'environnement, la qualité de vie ou les politiques publiques.

Titre du projet :

Numéro du projet :

Établissement demandeur :

Indicateurs de rendement

L'établissement demandeur a reçu la directive d'indiquer la valeur prévue de chaque indicateur pour la période concernée.

Indicateur de rendement	Valeur prévue				
	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4	Année 5
Autres indicateurs de rendement en matière de transfert de technologie jugés pertinents par le demandeur dans le cadre de la proposition (p. ex. : brevets, droits de propriété intellectuelle, entreprises dérivées, etc.) :					
Brevets					
Droits de propriété intellectuelle					
Entreprises dérivées					
Autre					
Autres indicateurs de rendement en matière de transfert des connaissances jugés pertinents par le demandeur dans le cadre de la proposition (p. ex. : incidence sur les protocoles ou les politiques publiques, retombées environnementales).					
Incidence sur les protocoles					
Incidence sur les politiques publiques					
Retombées environnementales					
Autre					

Titre du projet :

Numéro du projet :

Établissement demandeur :

Établissements partenaires

Il est entendu que les conditions générales régissant les contributions financières des partenaires et l'utilisation des fonds de la FCI telles que stipulées dans la *Déclaration d'adhésion* et le *Guide des politiques et des programmes* de la FCI s'appliquent au projet d'infrastructure décrit dans la proposition. Par la présente, les établissements suivants acceptent les conditions ci-dessus.

Titre du projet :

Numéro du projet :

Établissement demandeur :

Aperçu du financement du projet d'infrastructure

Ce tableau présente un sommaire du total des contributions et des coûts admissibles du projet.

	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4+	Total
Contributions des partenaires admissibles					
Montant demandé à la FCI					
Total des coûts admissibles					
Montant demandé à la FCI (% du total des coûts admissibles par année)					
Montant demandé à la FCI (% du total cumulatif des coûts admissibles)					

Sommaire des coûts admissibles par année

Ce tableau indique le total des coûts admissibles pour chaque type de dépenses.

Le coût de chaque article est détaillé dans la section *Coût des articles individuels*.

Type	Type de dépense	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4+	Total
13	Achat d'équipement (incluant transport, installation, taxes)					
14	Location d'équipement					
15	Personnel (acquisition et développement de l'infrastructure)					
16	Composantes					
17	Déplacements (acquisition de l'infrastructure)					
18	Logiciels					
19	Contrats de garanties prolongées ou contrats de service					
20	Construction/rénovation (nécessaire pour loger et utiliser l'infrastructure)					

Titre du projet :		Numéro du projet :				
Établissement demandeur :						
Sommaire des coûts admissibles par année						
Type	Type de dépense	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4+	Total
21	Formation initiale du personnel (utilisation de l'infrastructure)					
22	Autre					
Total des coûts admissibles						

Titre du projet :

Numéro du projet :

Établissement demandeur :

Coût des articles individuels

Ce tableau présente le détail des coûts d'acquisition et de développement de l'infrastructure admissible. Le coût total de chaque article, incluant les taxes (déduction faite des crédits reçus) et les frais de transport et d'installation, est indiqué. Lorsque l'infrastructure sert à d'autres fins que la recherche, le tableau n'indique que les coûts au prorata de la recherche (ou du développement technologique). L'établissement a reçu la directive de suivre ses politiques et procédures institutionnelles courantes pour la préparation des prévisions budgétaires. La FCI s'attend à ce que les coûts figurant dans ce budget constituent des estimations assez précises de la juste valeur marchande des articles.

No	Type	Description de l'article	Quantité	Coûts admissibles			Nom du partenaire	Date d'acquisition (AAAA/MM) ou année d'acquisition prévue (AAAA)
				En espèces (\$)	En nature (\$)	Total (\$)		
Total des coûts admissibles								

Titre du projet :

Numéro du projet :

Établissement demandeur :

Justification du budget

Cette section est utilisée pour justifier chaque article d'infrastructure demandé. L'établissement a reçu la directive d'indiquer la méthode utilisée pour déterminer la valeur de chacune des principales contributions en nature. Si l'établissement a soumis sa justification du budget dans un document séparé, ce dernier sera inclus à la fin du module *Renseignements financiers*.

Titre du projet :

Numéro du projet :

Établissement demandeur :

Détails du financement des partenaires admissibles

Le tableau qui suit donne la répartition des contributions des partenaires admissibles. Les montants demandés à la FCI ne figurent pas dans le tableau

Nom du partenaire	Type du partenaire	En espèces total	En nature total	Total	Garantie ou anticipée
Contributions totales admissibles					

Titre du projet :

Numéro du projet :

Établissement demandeur :

Contributions des partenaires à garantir

L'établissement a reçu la directive d'indiquer les contributions des partenaires qui sont anticipées mais ne sont pas encore garanties, ainsi que de présenter les plans visant à garantir ces fonds.

Titre du projet :

Numéro du projet :

Établissement demandeur :

Utilisation de l'infrastructure

Ce tableau indique le pourcentage d'utilisation de l'infrastructure demandée par catégorie.

Catégorie	Pourcentage
Recherche ou développement technologique et formation associée	
Éducation, sauf formation en recherche et développement technologique	
Administration	
Utilisation clinique ou autres fonctions de service	
Autre (préciser)	
Total	

Cette section présente de façon ventilée les coûts admissibles compris dans chacune des catégories ci-dessus. Dans le cas où l'infrastructure est utilisée à des fins déterminées non admissibles par la FCI, l'établissement a reçu la directive d'expliquer la méthode utilisée pour déterminer les pourcentages d'utilisation dans chaque catégorie et pour répartir le budget au prorata.